



## **RYHMIEN VETÄJILLÄ ON VELVOLLISUUS TIEDOTTAA KENTÄN JA MÖKIN KÄYTTÖ – JA TOIMINTA OHJEISTA HARJOITUSRYHMÄLLEEN.**

### KENTÄN KÄYTTÖ

1. SPL-Itäuusimaa ry:n jäsenellä on käyttöoikeus harjoituskenttään.
2. Jokaisen jäsenen tulee kuitenkin huomioida varatut harjoitusvuorot.
  - aina voi kysyä luvan kentän käyttöön harjoitusvuoron vetäjältä
3. Koirien jätökset on korjattava pois molemmilta harjoituskentiltä, piha-alueelta, parkkipaikoilta sekä kentälle johtavan tien laidoilta. Näin pidetään alue siistinä!
4. Roskat on ehdottomasti laitettava roska-astioihin. Roska-astioiden täytyessä roskat poltetaan, eikä odoteta toisen ryhmän sitä tekevän. Tupakantumpeja ei heitetä maahan, vaan ne laitetaan niille varattuihin astioihin.
5. Kentän avaimen haltijan on ehdottomasti lukittava portti kentältä lähdön jälkeen.
6. Virallisen harjoitusvuoron vetäjä vastaa vuoroiltanaan portin lukitsemisesta. Mikäli portti jää lukitsematta harjoitusvuoron jälkeen saa harjoitusvuoron vetäjä huomautuksen. Mikäli portti tämänkin jälkeen jää lukitsematta voi johtokunta lopettaa ko. harjoitusvuoron.
7. Harjoitus vuorojen vetäjä on velvollinen ilmoittamaan johtokunnalle ja koulutusvastaavalle harjoittamansa ulkopuoliset (ei ITUlaiset) kävijät.

### MÖKIN KÄYTTÖ

1. Mökin avaimen haltija vastaa oven avatessaan mökin käytöstä ja lukitsemisesta
2. Avaimen haltija vastaa siitä, että mökki jätetään siistiin kuntoon harjoitusvuoron jälkeen
  - lattia lakaistaan
  - täydet roska-astiat tyhjennetään ja roska-astioiden täytyessä roskat poltetaan
  - pöydät puhdistetaan
  - kahvinkeitin ja mikroaaltouuni puhdistetaan
  - jääkaappeihin ei jätetä omia eväitä harjoitusvuoron jälkeen
3. Eri koulutusryhmillä on mökissä lukittava tarvikekaappi,
  - jossa säilytetään ryhmän kahvi ym. muita tarvikkeita
  - ryhmä huolehtii itse ko. tarvikkeistaan ja niiden hankinnasta
  - ryhmän vetäjä tai ryhmän kanttiinipitäjä tulouttaa ryhmän kanttiinituoton kuukausittain rahastonhoitajalle (kulut ./ tulot = tuotto)
4. Mökin avaimen haltija huolehtii kentällä olevan harjoituspeili-kaapin ja WC:n lukitsemisesta sekä siistiksi jättämisestä.

### KONTIN KÄYTTÖ

1. Kontissa säilytetään koulutus- ym. tarvikkeita
2. Kontin avaimen haltijan tulee huolehtia siitä, että kontista otetut tarvikkeet palautetaan konttiin ja kontti lukitaan kentältä poistuessa

**Johtokunta päättää avainten luovutuksista.**

**Rikkoutuneesta alaosaston omaisuudesta on välittömästi ilmoitettava johtokunnalle mahdollisen korvaus velvollisuuden selvittämiseksi.**

**Vanhemmat vastaavat mahdollisista lastensa aiheuttamista vahingoista ja pitävät huolta siitä, että lapset eivät vahingoita itseään.**

**Jos sääntöjä ei ryhmässä noudateta, johtokunta poistaa käyttövuoron.**